**[***заполняется на бланке субъекта МСП (при наличии)***]**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.**

**Заявление**

**на присоединение к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства**

1. Настоящим *указать наименование субъекта МСП* подает заявление на присоединение к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства утвержденной приказом ПАО «Интер РАО» от \_\_\_ № \_\_\_ и размещенной на корпоративном сайте в сети Интернет (www.interrao-zakupki.ru ) (далее – Программа партнерства).
2. Сведения о *указать наименование субъекта МСП*:

| №  п/п | Наименование | Сведения о Потенциальном участнике закупки *(заполняется Потенциальным частником)* |
| --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование субъекта МСП |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН субъекта МСП |  |
|  | ОКПО субъекта МСП |  |
|  | ОКВЭД субъекта МСП основного вида деятельности в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП |  |
|  | КПП субъекта МСП |  |
|  | ОГРН субъекта МСП |  |
|  | Место нахождения |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета субъекта МСП в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны субъекта МСП (с указанием кода города) |  |
|  | Факс субъекта МСП (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты субъекта МСП |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя субъекта МСП, имеющего право подписи согласно учредительным документам субъекта МСП, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица субъекта МСП с указанием должности и контактного телефона (не менее 2 человек) |  |
|  | Средняя численность работников за предшествующий календарный год |  |
|  | Выручка от реализации товаров за предшествующий календарный год (без НДС) |  |
|  | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) |  |
|  | Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в уставном капитале |  |
|  | Наличие статуса участника проекта «Сколково» |  |

1. Подавая настоящую заявку, *указать наименование субъекта МСП* подтверждает, что:
2. с условиями присоединения к Программе партнерства ознакомлен и возражений не имеет;
3. соответствует требованиям, предъявляемым к участникам Программы партнерства;
4. не возражает против проведения проверки сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах и информации, в том числе направления запросов юридическим, физическим лицам, государственным органам, учреждениям о разъяснении такой информации;
5. не находится в процессе ликвидации;
6. в отношении *указать наименование субъекта МСП* отсутствует решение арбитражного суда о признании субъектов МСП банкротом и об открытии конкурсного производства
7. деятельность *указать наименование субъекта МСП* не приостановлена;
8. *указать наименование субъекта МСП* отсутствуют задолженности по уплате налогов (сборов, пеней, налоговых санкций) в бюджеты всех уровней и обязательных платежей во внебюджетные фонды;
9. у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказания в виде лишения права занимать должности или заниматься деятельностью, которые связаны с деятельностью *указать наименование субъекта МСП* и административные наказания в виде дисквалификации;
10. сведения о *указать наименование субъекта МСП* отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
11. *указать наименование субъекта МСП* отсутствуют неисполненные в срок и надлежащим образом обязательства, а также просроченные задолженности перед Группой «Интер РАО».
12. документы и сведения, представленные в рамках участия в Программе партнерства актуальны и могут использоваться Заказчиком для оценки поданной [полное наименование субъекта МСП] заявки на участие в закупке. *[полное наименование субъекта МСП]* понимает, что не предоставление, предоставление недостоверных сведений или подача заявки на участие в закупке, не отвечающей требованиям настоящей Закупочной документации, является риском *[полное наименование субъекта МСП]*, который приведет к отклонению его заявки на участие в закупке.
13. *Указать наименование субъекта МСП* обязуется:
14. заключить договор присоединения при условии положительного решения по итогам рассмотрения настоящей заявки и представленных документов и информации;
15. не допускать действий, которые приводят или могут привести к ограничению или устранению конкуренции, а также созданию дискриминационных условий для хозяйствующих субъектов, субъектов МСП, не являющихся участниками программы партнерства;
16. не позднее 5 (пяти) календарных дней информировать ООО «Интер РАО – Центр управления закупками» об изменении своего статуса, изменении иных сведений, указанных в Заявлении о присоединении к Программе партнерства и приложениях к нему с приложением подтверждающих документов.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

Документы, подтверждающие соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям Программы партнерства

Для подтверждения соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям Программы партнерства, субъект малого и среднего предпринимательства в составе Заявления на участие в Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства должен приложить следующие документы:

| **№**  **п/п** | **Вид документа** | **Оригинал** | **Копии** | | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заверенная субъектом МСП** | **Нотариально заверенная** |
| **Правоустанавливающие и организационные документы:** | | | | | |
| 1 | Выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя) | **+** | \_ | + | Оригинал, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявления о присоединении к Программе партнерства, выписки из единого государственного реестра юридических лиц, или нотариально заверенную копию такой выписки, или выписку, полученную в форме электронного документа, в формате Pdf, содержащем усиленную квалифицированную электронную подпись и ее визуализацию (для юридического лица), оригинал, полученной не ранее чем за один месяц до даты направления заявления о присоединении к Программе партнерства, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки или выписку, полученную в форме электронного документа, в формате Pdf, содержащем усиленную квалифицированную электронную подпись и ее визуализацию (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица). |
| 2 | Свидетельство о регистрации юридического лица (инд. предпринимателя) | \_ | **+** | + |  |
| 3 | Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 | \_ | **+** | + | Если зарегистрировано до 01.07.2002 |
| 4 | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | \_ | **+** | + |  |
| 5 | Устав | \_ | **+** | + | Предоставляется копия с оригинала, выданного регистрирующим органом, в действующей редакции.  Не требуется для товариществ. |
| 6 | Решение о внесении изменений в Устав | \_ | **+** | + |  |
| 7 | Свидетельство из ФНС о государственной регистрации изменений/Лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП | \_ | **+** | + | (Лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП выдается с 01.01.2017 г. на основании Приказа ФНС России от 12.09.2016 N ММВ-7-14/481@ "Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими силу отдельных приказов и отдельных положений приказов Федеральной налоговой службы") |
| 8 | Решение о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа (руководителя) – лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (согласно Выписке из ЕГРЮЛ) | \_ | **+** | + | Срок полномочий должен соответствовать указанному в Уставе |
| 9 | Разрешение миграционной службы на трудовую деятельность в России | \_ | **+** | + | Для иностранцев и лицам без российского гражданства (если указанное лицо является единоличным исполнительным органом субъекта МСП) |
| 10 | Доверенность на лицо, подписывающее заявление на присоединение к Программе партнерства | \_ | **+** | + | Если заявление на участие в Программе партнерства подписывается по доверенности. При этом, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, выдавшего доверенность (если доверенность выдана не единоличным исполнительным органом) |
| 11 | Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, пеней, штрафов, процентов) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, либо справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей. В случае наличия задолженности Участник закупки должен предоставить копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей не зависимо от размера задолженности. | **+** | **-** | **+** | Срок выдачи не позднее чем за 30 календарных дней до даты направления заявления о присоединении к Программе партнерства.  (*С 1 января 2017 года в соответствии с Федеральными законами от 03.07.2016 N 243-ФЗ и N 250-ФЗ полномочия по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование переданы налоговым органам.)* |
| 12 | Документы, подтверждающие правомерность нахождения участника закупки по адресу государственной регистрации | \_ | **+** | + | Свидетельство о государственной регистрации права собственности, договор аренды/субаренды |
| **Документы, предоставляемые физическими лицами:** | | | | | |
| 13 | Документ, удостоверяющий личность (паспорт, иной документ, его заменяющий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) | \_ | **+** | + | Для физического лица, являющегося субъектом МСП. В случае, если документ выдан на территории иного государства, должен быть предоставлен нотариально заверенный перевод такого документа |
| 14 | Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) | \_ | **+** | + |  |
| 15 | Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования | \_ | **+** | + |  |
| **Другие документы:** | | | | | |
| 16 | Подтверждение о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» | + | **-** | - | По форме 5 Приложения № 3 к Программе партнерства |
| 17 | Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства | **+** | + | - | По форме 10  Приложения № 3 к Программе партнерства  ***Форма подается******только в случае отсутствия сведений о Потенциальном участнике Программы партнерства в Едином реестре СМСП, размещенном на официальном сайте ФНС, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с ч.3 ст.4 ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»*** |
| 18 | Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства | **+** | **-** | **+** | В форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС России с использованием официального сайта ФНС России в сети «Интернет», ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащих информацию о потенциальном участнике Программы партнерства |
| 20 | Сведения о непроведении ликвидации субъекта МСП и отсутствие решения арбитражного суда о признании субъектов МСП банкротом и об открытии конкурсного производства | **+** | \_ | \_ | В свободной форме.  Если такие обстоятельства отсутствуют, соответствующая оговорка делается в заявлении |
| 21 | Сведения о неприостановлении деятельности субъекта МСП в порядке, установленном КоАП РФ, на дату подачи заявления на присоединение к Программе Партнерства | **+** | \_ | \_ | В свободной форме.  Если такие обстоятельства отсутствуют, соответствующая оговорка делается в заявлении |
| 22 | Сведения об отсутствии у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера субъекта МСП судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью данного субъекта МСП, и административного наказания в виде дисквалификации | **+** | \_ | \_ | В свободной форме.  Если такие обстоятельства отсутствуют, соответствующая оговорка делается в заявлении |
| 23 | Справка об отсутствии сведений о субъекте МСП в реестрах недобросовестных поставщиков компаний Группы «Интер РАО», а так же предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | **+** | \_ |  | В свободной форме.  Если такие обстоятельства отсутствуют, соответствующая оговорка делается в заявлении |
| 24 | Справка о заключенных договорах в соответствии с требованиями Программы партнерства (подпункт Ж пункта 4.10 Программы партнерства) | + | \_ | \_ | По форме 1 Приложения № 3 к Программе партнерства  К справке прикладываются копии договоров. |
| 25 | Справка об отсутствии неисполненных в срок и надлежащим образом обязательств, а также просроченные задолженности перед компаниями Группы «Интер РАО» | **+** | \_ | \_ | В свободной форме.  Если такие обстоятельства отсутствуют, соответствующая оговорка делается в заявлении |
| 26 | Справка о материально-технических ресурсах | **+** | \_ | \_ | По форме 2 Приложения № 3 к Программе партнерства |
| 27 | Справка о кадровых ресурсах | **+** | \_ | \_ | По форме 3 Приложения № 3 к Программе партнерства |
| 28 | Справка об участии в судебных разбирательствах | **+** | \_ | \_ | По форме 4 Приложения № 3 к Программе партнерства.  Если такие обстоятельства отсутствуют, соответствующая оговорка делается в заявлении |
| 29 | Справка о цепочке собственников субъекта МСП | **+** | \_ | \_ | По форме 6 Приложения № 3 к Программе партнерства |
| 30 | Гарантийное письмо на предоставление сведений | **+** | \_ | \_ | По форме 7 Приложения № 3 к Программе партнерства |
| 31 | Подписанный уполномоченным лицом договор присоединения к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства **(в двух экземплярах**) | **+** | \_ | \_ | По форме 8 Приложения № 3 к Программе партнерства |
| 32 | Иные документы, которые, по мнению субъекта МСП, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов (отзывы, сертификаты, авторизационные и иные письма и т.д.) |  |  |  |  |
| 33 | Опись документов содержащихся в заявлении на присоединение к Программе партнерства |  |  |  | По форме 6 Приложения № 3 к Программе партнерства |

**\*В случае если, в графе «Копии» одновременно установлено требование о предоставлении копии документа «Заверенная субъектом МСП» и «Нотариально заверенная», Субъект МСП предоставляет в составе Заявления копию документа, заверенную по его выбору (либо заверенную непосредственно субъектом МСП, либо заверенную нотариусом).**

**В случае если, в графе «Оригинал» и графе «Копии» одновременно установлено требование о предоставлении оригинала и нотариально заверенной копии документа, Субъект МСП предоставляет в составе Заявления либо оригинал документа, либо его копию заверенную нотариусом.**

**\*Субъект МСП также должен подготовить 1 (одну) копию Заявления в электронном виде. Копия Заявления подготавливается путем сканирования всех документов, входящих в Заявление после их подписания и заверения печатью, в формате pdf (каждый документ в отдельном файле формата pdf). Каждый документ должен быть подписан согласно списку: «Документы, подтверждающие соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям Программы партнерства».**

**Электронная версия должна быть записана на CD-R(W), DVD-R(W) ДИСК ИЛИ НА ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ НОСИТЕЛИ и вложена в конверт с оригиналом заявки на участие в закупке.**

**Формы документов, включаемых в заявление о присоединении к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства**

Форма справки о заключенных с компаниями Группы «Интер РАО договоров (форма 1)

**Справка о заключенных договоров с компаниями Группы «Интер РАО, подпадающих под действие Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также опыте выполнения государственных, муниципальных контрактов, либо опыта производства и поставки Продукции, включенной в реестр инновационной продукции, либо наличия у субъекта МСП статуса участника проекта «Сколково».**

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Сроки выполнения (*год и месяц начала выполнения – год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров — процент выполнения*) | Заказчик  (*наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны*) | Описание договора (*объем и состав работ, описание основных условий договора)* | Сумма договора  (*в рублях*) | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** за полный год [*указать, например «2010 год»*] | | | |  | **х** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** за полный год [*указать, например «2011 год»*] | | | |  | **х** |
| **ИТОГО** [*указать, в зависимости от обстоятельств, например «I квартал 2014 года» и т.д.]* | | | |  | **х** |

*[указать наименование субъекта малого и среднего предпринимательства]имеет/не имеет* статус участника проекта «Сколково»

**Инструкции по заполнению формы 1:**

* + - 1. Субъект МСП указывает свое фирменное наименование, в т.ч. организационно-правовую форму и адрес местонахождения (для юридических лиц), ФИО, паспорт, место регистрации (для индивидуальных предпринимателей).
      2. В этой форме субъект МСП указывает перечень и годовые объемы выполнения договоров с компаниями Группы «Интер РАО, подпадающих под действие Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (не менее трех), а также выполнения государственных, муниципальных контрактов, либо опыта производства и поставки Продукции, включенной в реестр инновационной продукции.

1. Следует указать не менее трех, но не более десяти договоров. Субъект МСП может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.
2. Субъект МСП может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.
3. Субъект МСП указывает наличие или отсутствия статуса участника проекта «Сколково».

Форма справки о материально-технических ресурсах (форма 2)

**Справка о материально-технических ресурсах**

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Наименование  МТР | Место  нахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Предназначение | Состояние | Примечания |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

***Инструкции по заполнению формы 2:***

* + - 1. Субъект МСП указывает свое фирменное наименование, в т.ч. организационно-правовую форму и адрес местонахождения (для юридических лиц), ФИО, паспорт, место регистрации (для индивидуальных предпринимателей).
      2. В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы (склады, транспортные средства, средства обеспечения условий хранения товаров в процессе перевозки, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).

Форма справки о кадровых ресурсах (форма 3)

**Справка о кадровых ресурсах**

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица 1. Основные кадровые ресурсы**

| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность) | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководящее звено [*руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист*] | | | | |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Специалисты [*в том числе специалисты по товарам, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию*] | | | | |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Прочий персонал [*в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.*] | | | | |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Таблица 2. Прочий персонал**

| Группа специалистов | Штатная численность, чел. |
| --- | --- |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

***Инструкции по заполнению формы 3:***

* + - 1. Субъект МСП указывает свое фирменное наименование, в т.ч. организационно-правовую форму и адрес местонахождения (для юридических лиц), ФИО, паспорт, место регистрации (для индивидуальных предпринимателей).

1. В таблице 1 данной справки перечисляются только ключевые работники, которые непосредственно привлекаются к исполнению договоров.
2. В таблице 2 данной справки указывается, в общем, штатная численность всех работников, находящихся в штате.

По разделу «прочий персонал» можно не заполнять данные по образованию и стажу работы (знак «х»), или же можно ограничиться указанием общего числа работников данной категории.

Форма справки об участии в судебных разбирательствах (форма 4)

**Справка об участии в судебных разбирательствах**

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование суда | Предмет и цена иска (в рублях) | Решение суда и дата вступления решения в законную силу | Форма процессуального участия субъекта МСП (истец, ответчик, третье лицо) | Полное наименование других сторон с указанием их формы процессуального участия |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаю, что [указывается наименование субъекта МСП] не имеет: судебных разбирательств, касающихся невыполнения своих обязательств по ранее заключенным договорам, решения по которым принимались судом не в пользу [указывается наименование субъекта МСП].

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

***Инструкции по заполнению формы 4:***

1. Субъект МСП указывает свое фирменное наименование, в т.ч. организационно-правовую форму и адрес местонахождения (для юридических лиц), ФИО, паспорт, место регистрации (для индивидуальных предпринимателей).

2. Субъект МСП предоставляет данные о своем участии в судебных процессах в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в связи с хозяйственной деятельностью по договорам, заключенным в течение [*указывается период*].

Форма согласия на обработку персональных данных (форма 5):

[*дата*]

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, [*фамилия имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе*], даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, место жительства, ИНН, номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) следующим операторам:

* Публичное акционерное общество «Интер РАО ЕЭС» (119435, Россия, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 2);
* Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕР РАО – Центр управления закупками» (119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3);
* Правительство Российской Федерации (103274, г. Москва, Краснопресненская наб., д. 2);
* Министерство энергетики Российской Федерации (109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7);
* Федеральная служба по финансовому мониторингу (107450, г. Москва, К-450, ул. Мясницкая, д. 39, стр. 1);
* Федеральная налоговая служба (127381, г. Москва, ул. Неглинная, д. 23).

Действия по обработке моих персональных данных указанными операторами включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), [указать: передачу (предоставление доступа) персональных данных компаниям, входящими в Группы Интер РАО  *или* исключить данное положение] извлечение, блокирование, удаление, уничтожение.

Любые действия по обработке моих персональных данных допускается осуществлять указанными операторами исключительно в целях выполнения Поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2011 года № ВП-П13-9308, от 5 марта 2012 года № ВП-П24-1269.

Обработка моих персональных данных допускается, как с использованием автоматизированных информационных систем, так и без их использования в объёме, необходимом для цели обработки моих персональных данных.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует в течение 1 (одного) года или до его отзыва мною путём направления вышеуказанным операторам письменного уведомления по указанным в согласии адресам.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

Форма справки о цепочке собственников компании (форма 6)

**Справка о цепочке собственников субъекта малого и среднего предпринимательства**

|  |
| --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

Наименование и место нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субъекта МСП (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | | |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН  (при наличии) | ОГРН | Наименование / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа удостоверяющего личность физического лица | Руководитель /участник /бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, номера и т.д.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. (указать наименование субъекта МСП) гарантирует, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые ООО «Интер РАО – Центр управления закупок» являются полными, точными и достоверными.
  2. (указать наименование субъекта МСП) настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие ООО «Интер РАО – Центр управления закупок» полностью или частично представленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но, не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). Контрагент (указать наименование субъекта МСП) настоящим освобождает ООО «Интер РАО – Центр управления закупок» от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает ООО «Интер РАО – Центр управления закупок» убытки, понесенные в связи с предъявлением ООО «Интер РАО – Центр управления закупок» претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.
  3. Для индивидуальных предпринимателей обязательными для заполнения являются столбцы 1-7 Формой по раскрытию информации.
  4. Для физических лиц обязательными для заполнения являются столбцы 1,2,6,7 Формой по раскрытию информации.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

**Инструкции по заполнению формы 6:**

5.1. Форма изменению не подлежит. Все сведения и подтверждающие документы обязательны к предоставлению, в том числе по всем лицам, указанным в цепочке собственников.

Указываются наименование, дата, номер и иные реквизиты прилагаемых документов, подтверждающих сведения о цепочке собственников.

Документами, подтверждающими сведения о цепочке собственников, в частности, являются:

* + 1. В отношении Российских обществ с ограниченной ответственностью, включенных в цепочку:
    - Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
    - В случае отсутствия паспортных данных и ИНН физических лиц в выписке ЕГРЮЛ - предоставляются иные документы, подтверждающие идентификационные данные участников (протокол общего собрания, уставы, учредительные документы и т.п.);
    - Согласие на обработку персональных данных от каждого учредителя/руководителя – физического лица (до конечного бенефициара);
    1. В отношении Российских акционерных обществ:
    - Выписки из реестра акционеров;
    - Документы, подтверждающие паспортные и иные идентификационные данные участников;
    - Согласие на обработку персональных данных от каждого учредителя/руководителя – физического лица (до конечного бенефициара);
    1. В отношении государственных, муниципальных и иных образований, а также некоммерческих организаций:
    - Документы об образовании юридического лица;
    - Справка (заверенная печатью организации) о создании организации;
    - Согласие на обработку персональных данных руководителя организации;
    1. В отношении лиц-нерезидентов:
    - Соответствующие документы, аналогичные указанным в пунктах а) и б) настоящей сноски, в соответствии с правом страны юрисдикции такого лица;
    - Скрепленные апостилем с нотариальным переводом на русский язык копии выше описанных документов.

Форма гарантийного письма на предоставление сведений (форма 7)

|  |
| --- |
| **БЛАНК СУБЪЕКТА МСП** |

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

[*полное наименование субъекта МСП*] в лице [*наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество полностью*] обязуется не позднее 5 (пяти) календарных дней информировать ООО «Интер РАО – Центр управления закупками» об изменении своего статуса, изменении иных сведений, указанных им в Заявлении о присоединении к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной ОАО «Интер РАО» от \_\_\_ № \_\_\_ и размещенной на корпоративном сайте в сети Интернет (www.interrao-zakupki.ru) (далее – Программа партнерства) и приложениях к нему с приложением подтверждающих документов.

Непредоставление [*полное наименование субъекта МСП*] в установленный срок указанных сведений дает Заказчику право считать [*полное наименование субъекта МСП*] уклонившимся от исполнения условий Программы партнерства. При этом Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор о присоединении к Программе партнерства.

В случае, если [*полное наименование субъекта МСП*] будет являться участником закупочной процедуры Заказчика, [*полное наименование субъекта МСП*] гарантирует что документы, а также сведения, представленные в рамках участия в Программе партнерства актуальны и могут использоваться Заказчиком для оценки поданной *[полное наименование субъекта МСП]* заявки на участие в закупке.

Настоящее гарантийное письмо является неотъемлемой частью заявления на присоединение к Программе партнерства.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

Форма договора присоединения к Программе партнерства (форма 8)

**Договор**

**присоединения к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства**

Общество с ограниченной ответственностью «Интер РАО – Центр управления закупками» (ООО «Интер РАО – Центр управления закупками») (далее именуемое - Заказчик) в лице заместителя генерального директора по управлению, экономике и финансам Софьи Сергеевны Ступиной, действующей на основании доверенности № ДО/2020/1 от 9 января 2020 года, с одной стороны, и *указать наименование субъекта МСП* (далее именуемый(ое) – Участник программы партнерства), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор присоединения (далее – договор) о нижеследующем:

Предмет договора

*Указать наименование субъекта МСП* присоединяется и обязуется выполнять условия, изложенные в Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной Приказом ОАО «Интер РАО» от 28.04.2015 № ИРАО/208 и размещенной на корпоративном сайте в сети Интернет (www.interrao-zakupki.ru) (далее – Программа партнерства).

Стороны несут права и обязанности по настоящему договору в порядке и пределах, указанных в программе партнерства.

В случае внесения изменений в программу партнерства Заказчик обязуется уведомить Участника программы партнерства о внесенных изменениях.

Срок действия договора

Настоящий договор действует 3 (три) года с даты его заключения.

Настоящий договор пролонгируется по истечении срока его действия при одновременном соблюдении следующих условий:

- соответствие субъекта МСП требованиям, указанным в Программе партнерства;

- повторного предоставления заявления на присоединение к Программе партнерства с приложенными к нему документами, которые указаны в Приложении 1 к Программе партнерства.

Заключительные положения

Реализация Договора будет осуществляться в соответствии с принципами открытой конкуренции и в полном соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства и законодательства о закупках. Стороны при заключении настоящего Договора обязуются соблюдать запреты, установленные антимонопольным законодательством, в том числе обязуются не совершать действий (бездействий), указанных в статьях 10, 11, 11.1, 14.7 Федерального закона «О защите конкуренции».

Все споры, возникающие из настоящего договора или связанные с исполнением обязательств по настоящему договору, стороны разрешают путем переговоров и направления друг другу претензий.

В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке, разногласия подлежат передаче на рассмотрение и окончательное разрешение в судебном порядке.

Настоящий договор может быть расторгнут как по соглашению сторон, так и в одностороннем порядке.

В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон такая сторона обязана уведомить другую сторону о своем желании расторгнуть настоящий договор не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения договора.

Настоящий договор подлежит расторжению, если участник программы партнерства теряет статус субъекта малого и среднего предпринимательства.

Участник программы партнерства обязан не позднее 5 (пяти) календарных дней информировать ООО «Интер РАО – Центр управления закупками» об изменении своего статуса, изменении иных сведений, указанных в Заявлении о присоединении к Программе партнерства и приложениях к нему с приложением подтверждающих документов.

Реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Участник программы партнерства:** |
| ООО «Интер РАО – Центр управления закупками»  119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3  ОГРН 1077759373768  ИНН 7703642903 КПП 770401001  **Банковские реквизиты:**  Банк ГПБ (ОАО) Москва  р/с  40702810292000003366  к/с  30101810200000000823  БИК  044525823 |  |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  Заместитель генерального директора по управлению, экономике и финансам  С.С. Ступина  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    м.п. | От Участника программы партнерства:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Форма описи документов (форма 9)

**Опись документов, содержащихся в заявление о присоединении к Программе партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства**

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Содержание заявления | Информация о представленных документах (да/нет) |
| --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

***Инструкции по заполнению формы 9:***

* + - 1. Субъект МСП указывает свое фирменное наименование, в т.ч. организационно-правовую форму и адрес местонахождения (для юридических лиц), ФИО, паспорт, место регистрации (для индивидуальных предпринимателей).Потенциальный участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
      2. Опись документов, содержащихся в заявлении на присоединение к Программе партнерства, заполняется субъектом МСП по результатам подготовки заявления (с приложением данной информации на электронном носителе в порядке, указанном в самой описи).

Если какой-либо из документов отсутствует – должно быть приложено письменное обоснование отсутствия справки или документа.

**Декларация о соответствии критериям субъекта малого/среднего предпринимательства (форма 10)**

Форма Декларации о соответствии критериям субъекта малого/среднего предпринимательства

**начало формы**

Приложение  
к Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема

**ФОРМА**

**декларации о соответствии участника критериям отнесения  
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства  
в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес):

2. ИНН/КПП:

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН:

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [[1]](#endnote-1)1:

| № п/п | Наименование сведений [[2]](#endnote-2)2 | Малые предприятия | Средние предприятия | | **Показатель** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 [[3]](#endnote-3)3 | 2 | 3 | 4 | | **5** |
| 1 | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | | ***[указывается числовой показатель от 0 – 100]***  **\_\_%** |
| 2 | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 49 | | | ***[указывается числовой показатель от 0 – 100]***  **\_\_%** |
| 3 | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | **да (нет)** | | | |
| 4 | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | **да (нет)** | | | |
| 5 | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" | **да (нет)** | | | |
| 6 | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | **да (нет)** | | | |
| 7 | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | | от 101 до 250 включительно | ***[указывается***  ***количество человек (за предшествующий календарный год)]*** |
| до 15 – микропред­приятие | |
| 8 | Доход за предшествующий календарный год, который  определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | | 2000 | ***[указывается в млн. рублей (за предшествующий год]*** |
| 120 в год – микро­предприятие | |
| 9 | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | **подлежит заполнению**  ***[Указываются сведения о полученных лицензиях]*** | | | |
| 10 | Сведения о видах деятельности юридического лица **согласно учредительным документам** **или** о видах деятельности физического лица, внесенного в **Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей** и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | **подлежит заполнению**  ***[Указываются сведения о видах деятельности с указанием кодов ОКВЭД 2 и ОКПД 2]*** | | | |
| 11 | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | **подлежит заполнению**  ***[Указываются сведения о производимых товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД 2 и ОКПД 2]*** | | | |
| 12 | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | **да (нет)** | | | |
| 13 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | **да (нет)**  ***[в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства]*** | | | |
| 14 | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | **да (нет)**  ***[при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма]*** | | | |
| 15 | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | **да (нет)** | | | |
| 16 | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” | **да (нет)** | | | |

1. 1 Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

   2 Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".".

   3 Пункты 1 – 11 являются обязательными для заполнения. [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)
3. [↑](#endnote-ref-3)